

OFFRE DE STAGE

ASSISTANT COMMUNICATION

(4 à 6 mois)

Vous recherchez un stage qui a du sens dans le domaine de l'environnement ? Le Syndicat Loire Aval (SYLOA) vous propose d'accompagner des actions de communication sur la thématique de la protection de la ressource en eau.

PRÉSENTATION DU SYLOA & CONTEXTE DU STAGE

Le SYLOA est un syndicat mixte ouvert composé de 16 collectivités territoriales. Il agit en faveur de la gestion équilibrée et durable de la ressource en eau et des milieux aquatiques et de la prévention des inondations sur l'ensemble de son territoire en prenant en compte les modifications induites par le changement climatique.

Pour aboutir à la préservation de la ressource en eau (fleuve, rivières, ruisseaux, marais, zones humides, eaux souterraines, etc.), un document a été élaboré par les acteurs locaux (élus, usagers (pêche, agriculture, eau potable, industrie...), associations, représentants de l'Etat, etc.). Il s'agit du schéma d'aménagement et de gestion des eaux (SAGE) de l'Estuaire de la Loire.

Le SAGE Estuaire de la Loire identifie, à travers 8 enjeux thématiques, les actions à mettre en œuvre pour limiter les pressions sur la ressource en eau et vise une gestion équilibrée et durable de l'eau.

Le SAGE est accompagné d'une stratégie de communication et de sensibilisation.

Lors de ce stage, vous assisterez la chargée de communication dans la mise en œuvre de cette stratégie ayant pour objectif de faire connaître et sensibiliser différents publics (élus, agriculteurs, industriels, particuliers, ...) sur les enjeux liés à l'eau sur le territoire.

MISSIONS CONFIEES

- Faire évoluer le site Internet du SAGE Estuaire de la Loire
- Rédiger des contenus pour le site Internet et les différents supports de communication du SAGE
- Mettre en page la newsletter du SAGE Estuaire la Loire
- Accompagner la réalisation des supports de communication du SAGE en lien avec des prestataires
- Effectuer de la veille, des benchmarks
- Effectuer des tâches administratives (demandes de devis, établissement de plannings, comptes-rendus de réunion)

COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES

- Diplôme de niveau bac +4/5 dans le domaine de la communication
- Compétence en stratégie de communication
- Compétence en gestion de projets
- Capacités rédactionnelles avérées
- Maîtrise du Pack office
- Usage de CMS et de plateforme d'e-mailing
- Des compétences en graphisme seraient un plus
- Organisation
- Autonomie
- Rigueur

- Créativité
- Esprit critique
- Force de proposition
- Bon relationnel
- Sens du travail en équipe et capacité d'intégration

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Stage à pourvoir à partir d'avril 2023 pour une durée de 4 à 6 mois (période qui peut être adapté en fonction des dates de stage)
- Accueil dans les locaux du SYLOA basé à Vertou à 15 minutes de Nantes
- 35 heures/semaine
- Tickets restaurant
- Gratification de stage selon réglementation en vigueur

CANDIDATURE

Lettre de motivation et CV à envoyer à l'attention de Monsieur le Président du SYLOA,

- soit par courrier à l'adresse suivante : 1^{er} avenue de la Vertonne, 44120 VERTOU
- soit par mail collinger@syndicatloireaval.fr

Date limite de candidature : 17 mars 2023

RENSEIGNEMENTS

Mme Céline Ollinger, Chargée de communication

collinger@syndicatloireaval.fr

tel : 09 75 54 19 34