

28 juin 2021

Bureau de la CLE du SAGE Estuaire de la Loire



ORDRE DU JOUR

1. **Validation du compte-rendu du bureau de la CLE du 25 mai 2021**
2. **Organisation des bureaux de la CLE et calendrier du second semestre 2021**
3. **Poursuite de la révision du SAGE**
4. **Présentation et avis du bureau de la CLE sur les cahiers des charges pour :**
 - « L'actualisation des inventaires de zones humides »
 - « L'inventaire des éléments structurants du paysage et la caractérisation de leurs fonctionnalités »
5. **Projets de SDAGE et de PGRI 2022-2027 : remontées des membres du bureau de la CLE**
6. **Questions diverses**
 - **Consultation sur le projet de document stratégique de façade Nord Atlantique – Manche Ouest**
 - **Dossiers d'autorisation environnementale**

3. Poursuite de la révision du SAGE

Rappel des précédentes étapes

CLE du 18 février 2020 :
projet de SAGE révisé voté

Printemps 2020 : mise en
page des documents du SAGE

Consultation administrative élargie (5 mois) :
1^{er} septembre 2020 au 1^{er} février 2021 (+ 1 mois
dans le contexte sanitaire – décision du bureau de la
CLE)

Printemps 2021 : notification
des prestataires

Mai/juin 2021 : synthèse des
avis reçus

CLE du 1^{er} juillet 2021

- Présentation du SAGE révisé et des avis reçus
- Propositions de calendrier pour la poursuite de la concertation
- Identification des sujets à débattre en concertation

Proposition :

Sept. 2021 : 1 comité de rédaction
(partenaires + prestataires)

Déc. 2021 : 1 bureau de la CLE
+ 1 CLE de validation du
mémoire de réponse

Oct./ Nov. 2021 : 3 commissions de
concertation + 1 comité technique

(Réunions de concertation avec ordre du jour multithématique)

T1 2022 : consultation
dématérialisée

Prestataires accompagnant la phase de consultation sur le projet de SAGE révisé :

- technique : SCE
- juridique : Paillat, Conti & Bory